

Algemene voorwaarden

1 Algemeen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtgever: de partij die opdracht verstrekt.

Opdrachtnemer: Leen van Rij IT Risk, Audit en Advies, hierna te noemen Van Rij.

Opdracht: een schriftelijke overeenkomst (zoals een opdrachtbevestiging) waarbij Van Rij zich verplicht werkzaamheden te verrichten voor de opdrachtgever.

2 Toepasselijkheid

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden en offertes van Van Rij en op alle met Van Rij gesloten overeenkomsten voor beoordelings- en adviesopdrachten in de ruimste zin van het woord.

De algemene voorwaarden zijn ook reeds van toepassing als en op ieder moment dat op verzoek van de opdrachtgever werkzaamheden worden gestart voordat ondertekening van de opdrachtbevestiging heeft plaatsgevonden.

Algemene voorwaarden van de opdrachtgever worden in onderling overleg en op redelijkheid beoordeeld. Van Rij houdt zich het recht voor om de algemene voorwaarden van de opdrachtgever deels of in zijn geheel van de hand te wijzen.

3 Offertes

Offertes zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever verstrekt naar beste weten alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht.

Van Rij voert de door haar te verrichten werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit. Deze verplichting heeft het karakter van een "inspanningsverplichting", omdat het bereiken van het beoogde resultaat vooraf niet kan worden gegarandeerd.

Tenzij anders vermeld, heeft de uitgebrachte offerte een geldigheidstermijn van 4 weken vanaf de datum van ondertekening door Van Rij.

4 Beroeps- en Gedragsregels

Van Rij neemt bij de uitvoering van de opdracht de relevante beroeps- en gedragsregels van toepasselijke beroepsorganisaties in acht, welke regels desgevraagd kosteloos aan opdrachtgever worden toegezonden. De opdrachtgever verklaart de hieruit voor Van Rij voortvloeiende verplichtingen te respecteren.

5 Opdrachtbevestiging

De overeenkomst voor de te verrichten werkzaamheden komt tot stand op het moment dat de door Van Rij en de opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door Van Rij retour is ontvangen, tenzij partijen schriftelijk uitdrukkelijk anders overeenkomen.

De opdrachtbevestiging vervangt alle voor deze opdracht relevante eerdere gemaakte mondelinge en of schriftelijke en of elektronische afspraken over de inhoud en de uitvoering van de opdracht, tenzij partijen schriftelijk uitdrukkelijk anders overeenkomen.

Met de opdrachtgever overeengekomen aanvullingen en wijzigingen van de algemene voorwaarden worden in de opdrachtbevestiging opgenomen.

6 Medewerking opdrachtgever

De opdrachtgever verstrekt tijdig alle documenten, informatie en gegevens die voor een correcte, tijdige en efficiënte uitvoering van de opdracht noodzakelijk zijn.

De opdrachtgever stelt tijdig en voor de looptijd van de opdracht de noodzakelijk geachte medewerkers van de eigen organisatie ter beschikking.

Op verzoek van Van Rij verschaft de opdrachtgever op zijn locatie Van Rij kosteloos een eigen werkruimte met telefoonaansluiting en desgewenst een Internet aansluiting en printer.

Bij het niet of niet volledig nakomen van deze verplichtingen komen de extra kosten en extra honoraria die Van Rij maakt voor een correcte, tijdige en efficiënte uitvoering van de opdracht voor rekening van de opdrachtgever.

7 Opdrachtteam

Het opdrachtteam bestaat uit de in de opdrachtbevestiging met naam genoemde medewerkers.

Als Van Rij meent dat dit voor de opdrachtn uitvoering noodzakelijk is, kan Van Rij in overleg met de opdrachtgever de samenstelling van het opdrachtteam wijzigen. Ook op verzoek van de opdrachtgever en in dat geval uitsluitend in overleg met Van Rij kan het opdrachtteam worden gewijzigd.

8 Betrekken van derden

Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachtn uitvoering door de opdrachtgever of door Van Rij gebeurt uitsluitend in onderling overleg.

De door Van Rij ingeschakelde medewerkers voor de opdrachtn uitvoering werken onder toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Van Rij.

9 Dossiervorming

Van Rij houdt van de opdracht een werkdoos aan met daarin kopieën van alle relevante stukken.

10 Aantrekken wederzijds personeel

Geen van de partijen of aan haar gelieerde partijen mag tijdens de uitvoering van de opdracht en binnen één jaar na beëindiging van de opdracht, zonder voorgaande uitdrukkelijke schriftelijke instemming van de andere partij of aan haar gelieerde partijen, personeel van de andere partij of aan haar gelieerde partijen in dienst nemen of

anderszins werkzaamheden voor zich laten verrichten of met dit personeel daarover onderhandelen.

11 Tarieven en kosten

De tarieven en de daarop gebaseerde kostenramingen staan in de offerte aangegeven. De secretariaatskosten, reizen, reis- en verblijfskosten en andere opdrachtgebonden kosten zijn niet in de tarieven inbegrepen en worden apart doorberekend. De tarieven zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen die van overheidswege (kunnen) worden opgelegd.

Tussentijdse veranderingen van loon- en of opdrachtkosten die leiden tot aanpassing van het tarief en of kostenvergoedingen worden doorberekend.

12 Betalingsvoorwaarden

Het honorarium en de opdrachtkosten worden maandelijks bij (voorschot)factuur in rekening gebracht. Betaling dient te geschieden binnen vijftien dagen na factuurdatum door overmaking op bankrekening 1748.75.886 van de Rabobank ten name van Leen van Rij B.V. of een andere door Van Rij aan te wijzen bankrekening. Na die vervaldag wordt de wettelijke rente in rekening gebracht, zonder dat ingebrekestelling is vereist. Als betaling achterwege blijft, kan Van Rij de uitvoering van de opdracht opschorten.

Is de opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. In ieder geval is de opdrachtgever verschuldigd:

- | | |
|--------------------------------------|-------|
| - over de eerste Euro 2.950, | - 15% |
| - over het meerdere tot Euro 5.900, | - 10% |
| - over het meerdere tot Euro 14.748, | - 8% |
| - over het meerdere tot Euro 58.990, | - 5% |
| - over het meerdere | - 3% |

Als Van Rij aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking. De opdrachtgever is jegens Van Rij gerechtigd tot schadevergoeding in alle instanties, behoudens voorzover de opdrachtgever aantoonbaar dat deze onredelijk hoog zijn. De vorige zin geldt alleen indien een gerechtelijke procedure is gevoerd en een rechterlijke uitspraak in kracht van gewijsde gaat waarbij de opdrachtgever in overwegende mate in het ongelijk wordt gesteld.

Als de opdracht door meer dan één opdrachtgever is verstrekt, zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen zoals hiervoor aangegeven.

13 Reclames

Reclames over geleverde werkzaamheden en of het factuurbedrag dienen schriftelijk en binnen 60 dagen na verzenddatum van de stukken aan Van Rij kenbaar te worden gemaakt.

De opdrachtgever heeft na een terechte reclame de keuze tussen het kosteloos verbeteren van de afgekeurde werkzaamheden of een restitutie van een redelijk deel van het reeds betaalde honorarium.

14 Wijziging opdracht

De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning en of de omvang van de opdracht kan worden beïnvloed wanneer partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of aard van de opdracht en of de daaruit voortvloeiende

werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen. Van Rij meldt een beïnvloeding van het overeengekomen honorarium of de kostenvergoedingen als gevolg van deze wijziging zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever.

Bij een tussentijdse wijziging in de opdracht of opdrachtneming door toedoen van de opdrachtgever, brengt Van Rij de voor de opdrachtneming, noodzakelijke aanpassingen aan. Als een aanpassing leidt tot meerwerk, dan wordt dit als een aanvullende opdracht aan de opdrachtgever bevestigd.

15 Duur en afsluiting

De duur van de opdracht wordt door allerlei factoren beïnvloed, zoals de kwaliteit van de documenten, informatie en gegevens die Van Rij verkrijgt en de medewerking die wordt verleend. Een opgegeven datum en of doorlooptijd geldt daarom slechts als indicatie en kan nimmer als een absolute termijn worden beschouwd.

De opdracht is in financiële zin afgesloten, zodra de eindfactuur door de opdrachtgever is goedgekeurd. Binnen een termijn van dertig dagen na dagtekening van deze eindfactuur dient de opdrachtgever Van Rij hierover te berichten. De eindfactuur wordt geacht te zijn goedgekeurd als de opdrachtgever niet binnen deze termijn reageert.

16 Tussentijdse beëindiging

Beide partijen kunnen de overeenkomst slechts schriftelijk opzeggen op grond van gewichtige redenen als bedoeld in art. 7:408 lid 2 BW.

In geval van tussentijdse opzegging op grond van gewichtige redenen is de opdrachtgever een naar redelijkheid vast te stellen deel van het honorarium verschuldigd, overeenkomstig het bepaalde in art. 7:411 BW.

Van Rij behoudt in alle gevallen aanspraak op betaling van de facturen voor tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan de opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking worden gesteld. Voor zover dit extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan de opdrachtgever in rekening gebracht.

Ingeval voor één van beide partijen faillissement of surseance van betaling is aangevraagd, door haarzelf of door derden, of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten.

17 Intellectueel eigendom

Modellen, technieken, ontwerpen, architecturen, documenten, contracten, presentaties, software of enig andere informatie die gebruikt of ontwikkeld is voor de uitvoering van de beoordelings- of adviesopdracht zijn en blijven het eigendom van Van Rij. Openbaarmaking kan alleen na verkregen voorafgaande schriftelijke toestemming daarvoor van Van Rij.

De opdrachtgever heeft het recht stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voorzover passend binnen het doel van de opdracht. Voor vermenigvuldiging van stukken voor andere doeleinden door de opdrachtgever is voorafgaande schriftelijke toestemming van Van Rij vereist. In geval van tussentijdse beëindiging van de opdracht, blijft het voorgaande van toepassing.

Opdrachtgever bewerkstelligt dat het voorgaande onverkort door een ieder in acht genomen wordt bij gebruik in zijn eigen organisatie.

18 Vertrouwelijkheid

Van Rij verplicht zich tot geheimhouding van alle documenten, informatie en gegevens van de opdrachtgever voor derden, tenzij wettelijke verplichtingen zoals civiele, strafrechtelijke of tuchtprocedures anders vereisen.

Van Rij zal in dit verband alle redelijkerwijs mogelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever.

De opdrachtgever zal zonder voorafgaande uitdrukkelijke toestemming van Van Rij geen mededelingen doen aan derden over de aanpak van Van Rij, haar werkwijze, haar rapportage, etc. of andere uitkomsten van de opdracht ter beschikking stellen.

Zonder inbreuk te maken op het tussen opdrachtgever en opdrachtnemer bestaande vertrouwen en vertrouwelijkheid van de informatie, behoudt Van Rij zich het recht voor om informatie over de opdrachtuitvoering op hoofdlijnen aan derden te verstrekken. Dit kan worden gedaan om (potentiële) opdrachtgevers een indicatie te geven van de door Van Rij geleverde diensten in het kader van opdrachtverwerving.

19 Aansprakelijkheid

Van Rij is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht alleen en uitsluitend voorzover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door Van Rij van de zorgvuldigheid, deskundigheid en professionaliteit waarop bij het uitvoeren van beoordelings- en adviesopdrachten mag worden vertrouwd.

Per opdracht worden alle daarbij zich voordoende aansprakelijkheden veroorzaakt door tekortkomingen dan wel verplichtingen tot ongedaanmaking, gezamenlijk beperkt tot het bedrag van het honorarium (exclusief BTW) dat Van Rij voor haar werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen. Bij opdrachten met een langere doorlooptijd dan drie maanden, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het honorarium (exclusief BTW) dat Van Rij voor haar werkzaamheden in het kader van die opdracht over de laatste drie maanden heeft ontvangen.

Voorname beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien en voor zover een en ander het gevolg is van opzet of grove schuld.

Eventuele aanspraken van de opdrachtgever als hierboven bedoeld dienen binnen één jaar na het ontdekken van de schade te zijn ingediend. Daarna verliest de opdrachtgever zijn rechten hierop.

De opdrachtgever vrijwaart Van Rij en haar interne en externe medewerkers te allen tijde tegen alle vorderingen van derden die op enige wijze samenhangen met de door Van Rij voor de opdrachtgever verrichte werkzaamheden, tenzij een en ander het gevolg is van opzet of grove schuld.

20 Onafhankelijkheid

Van Rij houdt zich aan de relevante onafhankelijkheidseisen die toepasselijke nationale en internationale regelgevers voorschrijven.

21 Internetgebruik

Aan het gebruik van Internet voor informatie-uitwisseling kleven risico's, zoals, maar niet beperkt tot, vervorming, vertraging en virussen. Zowel opdrachtgever als Van Rij doen of laten na al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden om het optreden van voornoemde risico's te voorkomen.

Bij twijfel over de juistheid van door Van Rij of opdrachtgever ontvangen elektronische informatie, is de inhoud van de door verzender verzonden informatie bepalend.

22 Klachten

Eventuele klachten van de opdrachtgever over uitgebrachte offertes, de opdrachtuitvoering of andere dienstverlening kunnen en moeten worden ingediend bij de directie van Van Rij. Hetzelfde geldt voor de naleving van de door Van Rij relevante gedrags- en beroepsregels.

23 Toepasselijk recht en forumkeuze

Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

Partijen verplichten zich te proberen eventuele geschillen eerst op directieniveau op te lossen voordat een gerechtelijke procedure wordt aangespannen.

Absoluut bevoegd is de daartoe door het Nederlands recht aangewezen gerechtelijke instantie. Als door het Nederlands recht toegestane afwijking op de relatieve bevoegdheidsregels, is uitsluitend relatief bevoegd daartoe de gerechtelijke instantie in het arrondissement Utrecht.

24 Overige

Van Rij is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreden.

Als een deel van de overeenkomst inclusief deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar is, dan laat dit de geldigheid van het overige deel van de overeenkomst inclusief deze (althans het resterende deel van deze) algemene voorwaarden onverlet. In plaats van het vernietigde of nietige deel geldt alsdan als overeengekomen hetgeen op wettelijk toelaatbare wijze het dichtst komt bij hetgeen partijen overeengekomen zouden zijn, als zij de nietigheid of vernietigbaarheid gekend zouden hebben.

Deze algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Utrecht en overigens ook op www.leenvanrij.nl na te lezen.

3 januari 2013